



दिल्ली सरकार
कार्यालय प्रमुख अभियंता, लो0नि0वि0,
12वां तल, बहु-मंजिला भवन, इंद्रप्रस्थ संपदा, नई दिल्ली: 110002
☎ 23317926, 23724561, 23317520, फैक्स 23766924
Toll Free Complaint No. 1800 11 0093
वेबसाइट: <http://pwd.delhigovt.nic.in>
ई-मेल: pwdhqdelhi@gmail.com/dppwdhqdelhi@gmail.com



सं0: लो0नि0वि0 / प्रमुख अभि. / 2017 / 27(विविध) / 1615

दिनांक: 26.04.2017

सेवा में

1. मुख्य अभियंता(उत्तर), लो.नि.वि, 5वां तल, बहु-मंजिला भवन, इंद्रप्रस्थ संपदा, नई दिल्ली-02।
2. मुख्य अभियंता(दक्षिण), लो.नि.वि, 7वां तल, बहु-मंजिला भवन, इंद्रप्रस्थ संपदा, नई दिल्ली-02।
3. मुख्य अभियंता(पूर्व), लो.नि.वि, तीसरा तल, बहु-मंजिला भवन, इंद्रप्रस्थ संपदा, नई दिल्ली-02।
4. मुख्य अभियंता(स्वास्थ्य) अनुरक्षण, लो.नि.वि, दूसरा तल, बहु-मंजिला भवन, इंद्रप्रस्थ संपदा, नई दिल्ली-02।
5. मुख्य परियोजना प्रबंधक (शिक्षा) अनुरक्षण, लो.नि.वि, पहला तल, बहु-मंजिला भवन, नई दिल्ली-02।
6. मुख्य परियोजना प्रबंधक (एफ-1), लो.नि.वि, मुकरबा चौक, जी.टी.करनाल रोड़, दिल्ली-33।
7. मुख्य परियोजना प्रबंधक (एफ-2), लो.नि.वि, सरायं काले खां, रिंग रोड़, दिल्ली-13।
8. मुख्य परियोजना प्रबंधक (एफ-5), लो.नि.वि, भैरों रोड़, टी जंकशन, प्रगति पावर स्टेशन, नई दिल्ली-02।
9. मुख्य परियोजना प्रबंधक (स्वास्थ्य), लो.नि.वि, 6वां तल, बहु-मंजिला भवन, इंद्रप्रस्थ संपदा, नई दिल्ली-02।
10. मुख्य परियोजना प्रबंधक (गृह), लो.नि.वि, 13वां तल, बहु-मंजिला भवन, इंद्रप्रस्थ संपदा, नई दिल्ली-02।
11. मुख्य परियोजना प्रबंधक (शिक्षा), लो.नि.वि, दूसरा तल, बहु-मंजिला भवन, इंद्रप्रस्थ संपदा, नई दिल्ली-02।
12. मुख्य परियोजना प्रबंधक (अन्य), लो.नि.वि, 13वां तल, बहु-मंजिला भवन, इंद्रप्रस्थ संपदा, नई दिल्ली-02।
13. मुख्य परि. प्रबंधक (सीसीटीवी), लो.नि.वि, 11वां तल, बहु-मंजिला भवन, इंद्रप्रस्थ संपदा, नई दिल्ली-02।

विषय: Inclusion of ponding/stagnated water and dark spots in inspection note.

All CPMs/CEs/SEs/all field officers are to see any ponding/stagnated water at construction site as well as in their jurisdiction which may cause possible breeding of mosquitoes for possible dengue/chikangunia while inspecting their work sites. They are also requested to see the dark spots in their jurisdiction. These two points should specifically be included while issuing the inspection note along with remedial measures/directions.

This issues with the directions from E-in-C, PWD.

(संजीव रस्तोगी)
निदेशक(कार्य एवम् स्थापना)

प्रतिलिपि:-

1. सचिव, लोनिवि, दिल्ली सरकार, 5वां तल, दिल्ली सचिवालय, आई0पी0 एस्टेट, नई दिल्ली को सूचनार्थ हेतु प्रेषित।
2. प्रधान मुख्य अभियंता (अनुरक्षण), लोनिवि, 9वां तल, एम.एस.ओ.भवन, नई दिल्ली।
3. प्रधान मुख्य अभियंता (परियोजनाएं), लोनिवि, 12वां तल, एम.एस.ओ.भवन, नई दिल्ली।

(संजीव रस्तोगी)
निदेशक(कार्य एवम् स्थापना)